

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Центр
содействия занятости и профессиональной ориентации молодежи
«ВЕКТОР»

ПРИКАЗ

20.12.2021

№ 59-00

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в СПб ГБУ «ЦЗПОМ «ВЕКТОР» в 2022 году**

В целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ЦЗПОМ «ВЕКТОР» в 2022 году (далее - План).
2. Утвердить форму отчета по мероприятиям Плана.
3. Начальнику сектора по управлению персоналом Кукушкиной А.Ю. ознакомить с приказом всех ответственных за выполнение Плана.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
СПб ГБУ «ЦЗПОМ «ВЕКТОР»



И.Б. Сумарокова

Приложение № 1
к приказу Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения
«Центр содействия занятости
и профессиональной ориентации молодежи
«ВЕКТОР» от 30.12.2021 № 59-00

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр содействия занятости и профессиональной ориентации молодежи «ВЕКТОР» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Организация антикоррупционного образования руководителей и работников учреждения по дополнительной профессиональной программе антикоррупционного образования	В течение года	Заведующий сектором по управлению персоналом
2.	Обеспечение предоставления сведений о доходах руководителя, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Январь-Май	Директор
3.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Начальник отдела закупок и материально-технического обеспечения
4.	Проведение профилактической работы с работниками учреждения по пресечению конфликта интересов	Постоянно, по запросу	Юрисконсульт

5.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о фактах коррупции в учреждении	На основании поступившей информации	Директор
6.	Ознакомление и контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Постоянно	Заведующий сектором по управлению персоналом
7.	Взаимодействие с органами исполнительной власти, осуществляющими деятельность в области противодействия коррупции	Постоянно, по мере поступления	Директор
8.	Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликтов интересов в учреждении	Постоянно	Все работники
9.	Контроль за выполнением государственного задания	Ежемесячно	Директор Заместители директора
10.	Осуществление внутреннего финансового контроля, проверка использования субсидий и иных внебюджетных средств из бюджета	Постоянно	Главный бухгалтер-начальник финансово-бухгалтерского отдела
11.	Обеспечение реализации обязанности работников уведомлять директора, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», а также осуществление проверки таких сведений	Постоянно	Все работники
12.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно, по мере поступления информации	Все работники
13.	Контроль за организацией и предоставлением учреждением платных услуг	Постоянно	Директор Главный бухгалтер-начальник финансово-бухгалтерского отдела
14.	Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Ежегодно	Директор

			Главный бухгалтер-начальник финансово-бухгалтерского отдела
15.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Постоянно, по мере поступления информации	Ответственный секретарь комиссии по противодействию коррупции
16.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции
17.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно, по мере поступления информации	Юрисконсульт Специалист по работе с молодёжью просветительско-информационного отдела
18.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики учреждения	Постоянно, по мере поступления информации	Юрисконсульт Специалист по работе с молодёжью просветительско-информационного отдела
Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлению коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге			
19.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных правонарушений со стороны граждан и предупреждение работников учреждения; информации о платных услугах, оказываемых населению	Постоянно, по мере необходимости	Юрисконсульт Специалист по работе с молодёжью просветительско-информационного отдела

УТВЕРЖДАЮ
Директор
СПб ГБУ «ЦСЗПОМ «ВЕКТОР»
_____ И.Б.Сумарокова
« ____ » _____ 2023 года

ОТЧЕТ
по мероприятиям по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Центр содействия
занятости и профессиональной ориентации молодежи «ВЕКТОР»
(СПб ГБУ «ЦСЗПОМ «ВЕКТОР») в 2022 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
2. Меры по совершенствованию работы по предупреждению коррупции			
2.1.			
2.2.			
2.3.			
2.4.			
2.5.			
2.6.			
2.7.			
2.8.			
2.9.			
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в целях предупреждения коррупции			
3.1.			
3.2.			
3.3.			
3.4.			
3.5.			
3.6.			
4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации об Учреждении			
4.1.			
4.2.			